

عنوان خدمت بررسی و تایید غرفه سازان پیش ساخته

نام مدیریت طراحی و غرفه آرای **نوع مخاطب مجریان، غرفه سازان و مشارکت کنندگان**

فرم طراحی مراحل خدمت جهت تکریم ارباب رجوع به استناد بند الف ماده ۳ قانون ارتقای سلامت نظام اداری و مقابله با فساد

مراحل	شرح فعالیت	زمانبندی مورد نیاز جهت انجام فعالیت	نام واحد و مسئول مربوطه	محل استقرار و شماره تماس	مدارک مورد نیاز
۱	دریافت معرفی نامه غرفه سازان پیش ساخته ازمجری	۱۰ روز قبل از تحویل سالن	ناظرین غرفه آرای	۲۱۹۱۲۸۸۶	ارسال معرفی نامه از سوی مجری
۲	تطبیق اطلاعات با لیست غرفه سازان مورد تایید نمایشگاه	۹ روز قبل از تحویل سالن	ناظرین غرفه آرای	۲۱۹۱۲۸۸۶	بررسی نامه و اسم شرکت معرفی شده
۳	تایید یا عدم تایید شرکت غرفه ساز پیش ساخته	۹ روز قبل از تحویل سالن	ناظرین غرفه آرای	۲۱۹۱۲۸۸۶	ارسال توسط نامه یا شفاهی به مجری
۴	گرفتن تعهد از پیمانکار پیش ساخته بند تایید شده	۹ روز قبل از تحویل سالن	ناظرین غرفه آرای	۲۱۹۱۲۸۸۶	گرفتن نامه از پیمانکار
۵	ارجاع تاییدیه شرکت غرفه ساز پیش ساخته به مدیریت‌های مرتبط نمایشگاه	۸ روز قبل از تحویل سالن	ناظرین غرفه آرای	۲۱۹۱۲۸۸۶	ارسال توسط نامه به مدیریت‌ها